

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE****INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome **RUONGO MASSIMO**
Indirizzo **[REDACTED]**
Telefono **0815665719**
Fax
E-mail **massimo.ruongo@unicampania.it**
Nazionalità **[REDACTED]**
Data di nascita **[REDACTED]**

ESPERIENZA LAVORATIVA

dal 01/11/1985 al 14/03/1989 con la qualifica di Assistente di Ufficio Tecnico e dal 15/03/1989 al 08/05/2000 con la qualifica di Collaboratore di Ufficio Tecnico presso il Primo Policlinico della Facoltà di Medicina e Chirurgia dell'Università degli Studi di Napoli Federico II;

dal 09/08/2000 al 02/04/2006 con categoria C5 Area Tecnica presso l'Ufficio Tecnico della Facoltà di Medicina e Chirurgia dell'Università degli Studi di Napoli Federico II e successivamente Seconda Università degli Studi di Napoli;

dal 03/04/2006 al 31/12/2009 con categoria D Area Tecnica presso l'Ufficio Tecnico dell'A.O.U. della Seconda Università degli Studi di Napoli (IX Fascia DS4);

dal 01/01/2010 a tutt'oggi con categoria IX Fascia DS5 Collaboratore Tecnico Professionale Esperto presso l'Ufficio tecnico dell'A.O.U. Seconda Università degli Studi di Napoli e successivamente Università degli Studi della Campania Luigi Vanvitelli;

dal 27/10/2021 a tutt'oggi nominato Responsabile dell'Ufficio Tecnico A.O.U. dell'Università degli Studi della Campania Luigi Vanvitelli con prot. n° 0030613 del 27/10/2021 del Direttore Generale;

posizione organizzativa di cui alla Deliberazione del D.G. n° 560 del 29/07/2022 a partire dalla data di nomina a Responsabile dell'Ufficio e prorogata con Deliberazioni del D.G. n° 817 del 31/10/2023, n° 982 del 28/12/2023 e 568 del 02/07/2024;

incarico di Funzione Organizzativa - Fascia Elevata (IFO - E) - Area dei

Professionisti della Salute e dei Funzionari di cui alla Deliberazione n° 258 del 12/11/2025 per la durata di 5 anni.

ESPERIENZA PROFESSIONALE

- A)** Esperienza in qualità di Presidente e Componente di commissioni di gare per Appalti di Fornitura, Lavori e Servizi:
D.P. n° 1385 del 13/12/2000
D.P. n° 1419 del 22/12/2000
D.P. n° 1165 del 29/05/2001
D.P. n° 1731 del 26/10/2001
D.P. n° 1740 del 29/10/2001
D.P. n° 1836 del 04/12/2001
D.P. n° 46 e 47 del 17/01/2002
D.P. n° 750 del 27/09/2002
Deliberazione n° 885 del 29/11/2023
- B)** Componente del gruppo di progettazione in numerosi progetti di edilizia universitaria e ospedaliera:
ex art. 20 legge 67/88 nota interna Ufficio
sede uffici amministrativi (Edificio Bideri)
Oncoematologia Pediatrica
Complesso Real Casa dell'Annunziata in Aversa (CE) D.D. n° 1847 del 09/0/97
Clinica Pediatrica piano terra (spogliatoi)
Livelli 2 e 4 S. Andrea delle Dame D.P. n° 716 del 13/09/02
Chirurgia Toracica D.P. 583 del 02/07/02
- C)** Esperienza in qualità di Direttore dei Lavori:
D.P. n° 126 del 02/02/2000
D.P. n° 1860 del 14/12/2001
D.P. n° 486 del 11/06/2002
D.D.G. n° 139 del 07/02/2019
D.D.G. n° 447 del 09/04/2019
D.D.G. n° 58 del 24/01/2020
D.D.G. n° 225 del 23/04//2020
D.D.G. n° 339 del 17/06/2020
D.D.G. n° 246 del 01/04/2021
D.D.G. n° 504 del 16/05/2021
D.D.G. n° 401 del 01/06/2021
D.D.G. n° 608 del 03/09/2021
D.D.G. n° 281 del 27/04/2022
D.D.G. n° 306 del 04/05/2022
D.D.G. n° 303 del 03/05/2023
D.D.G. n° 789 del 27/10/2023
Esperienza in qualità di Responsabile Unico del Procedimento (Progetto):
D.D.G. n° 752 del 11/11/2021
D.D.G. n° 753 del 11/11/2021

D.D.G. n° 776 del 18/11/2021
D.D.G. n° 295 del 23/06/2023
D.D.G. n° 467 del 23/10/2023
D.D.G. n° 540 del 30/11/2023
D.D.G. n° 307 del 15/04/2024
D.D.G. n° 863 del 22/11/2024
D.D.G. n° 905 del 02/12/2024
D.D.G. n° 926 del 12/12/2024
D.D.G. n° 983 del 24/12/2024
D.D.G. n° 447 del 28/05/2025
D.D.G. n° 306 del 25/11/2025

D) Esperienza in qualità di verifica ex art. 26 D.Lgs. 50/2016 e collaudo progetti:

D.D.G. n° 280 del 16/04/2021 collaudo
D.D.G. n° 150 del 08/08/2022 verifica

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Diploma di Maturità di *Geometra* con votazione 46/60 conseguito presso l'Istituto Tecnico per *Geometri* "Giovanni Porzio" di Napoli nell'anno scolastico 1982/1983.

Attestato di partecipazione al Seminario "*Gestione appalti lavori, direzione dei lavori e collaudi*" in data 31 ottobre e 7/14/21 novembre 2000.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI**

Capacità di lavorare in collaborazione e di adattarsi a nuove situazioni anche complesse. Esperienza nella gestione del personale. Ottime competenze nell'utilizzo dei computer e dei programmi di progettazione e contabilità (Office - Cad - Primus).

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base all'articolo 13 del D.lgs 196/2003 e all'articolo 13 del Regolamento U.E. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguarda al trattamento dei dati personali.